

TUTORIAL DE ACESSO



SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	05
ACESSO AO PERGAMUM.....	06
1.1 TELA PRINCIPAL - INFORMAÇÕES.....	07
1.2 TELA PRINCIPAL - ATENDIMENTO.....	08
1.3 TELA PRINCIPAL - EVENTOS E CURSOS.....	09
2. CATÁLOGO DE ACERVO FÍSICO.....	10
2.1 PESQUISA	11
2.2 FILTROS	12
2.3 PESQUISA AVANÇADA	13
2.4 ADIÇÃO DE TERMO	14
2.5 USO DOS OPERADORES BOOLEANOS	15

SUMÁRIO

3. NAVEGANDO PELO CATÁLOGO.....	16
3.1 MODO DE EXIBIÇÃO.....	17
3.2 MODO ORDENAR POR.....	18
3.3 MODO ITENS POR PÁGINA.....	19
4. REFINAR A SUA BUSCA.....	20
5. ESCOLHA DO LIVRO.....	21
5.1 EXEMPLARES.....	22
5.2 EXEMPLARES NO ACERVO.....	23
6. RESERVA.....	24
6.1 CONCLUINDO A RESERVA.....	25
7. REFERÊNCIAS.....	26

SUMÁRIO

8. SOLICITAÇÕES DE MALOTE	27
8.1 DADOS PARA SOLICITAÇÃO	28
9. MEU PERGAMUM	29
9.1 TELA DE INÍCIO	30
10. RENOVAÇÃO	31
11. EMPRÉSTIMO	32
12 CONSULTA DE DÉBITOS	33
13 HISTÓRICO	34
14 AFASTAMENTO	35
15 DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA	36
DEMAIS INFORMAÇÕES	37

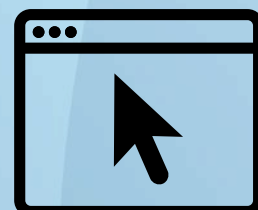
APRESENTAÇÃO

Pergamum é um sistema utilizado pelas bibliotecas para o gerenciamento do acervo, dos usuários e circulação de materiais informacionais (empréstimo/devolução).

Através desse sistema os usuários podem consultar o acervo, renovar verificar débitos, cadastrar um perfil de interesse para ser notificado sobre as novas aquisições, etc.



Organização e Gestão de Acervos: Facilita a catalogação, classificação e controle de empréstimos, devoluções e reservas de materiais.



Acesso Online: Permite que usuários consultem o acervo e façam reservas pela internet, proporcionando conveniência e acessibilidade.

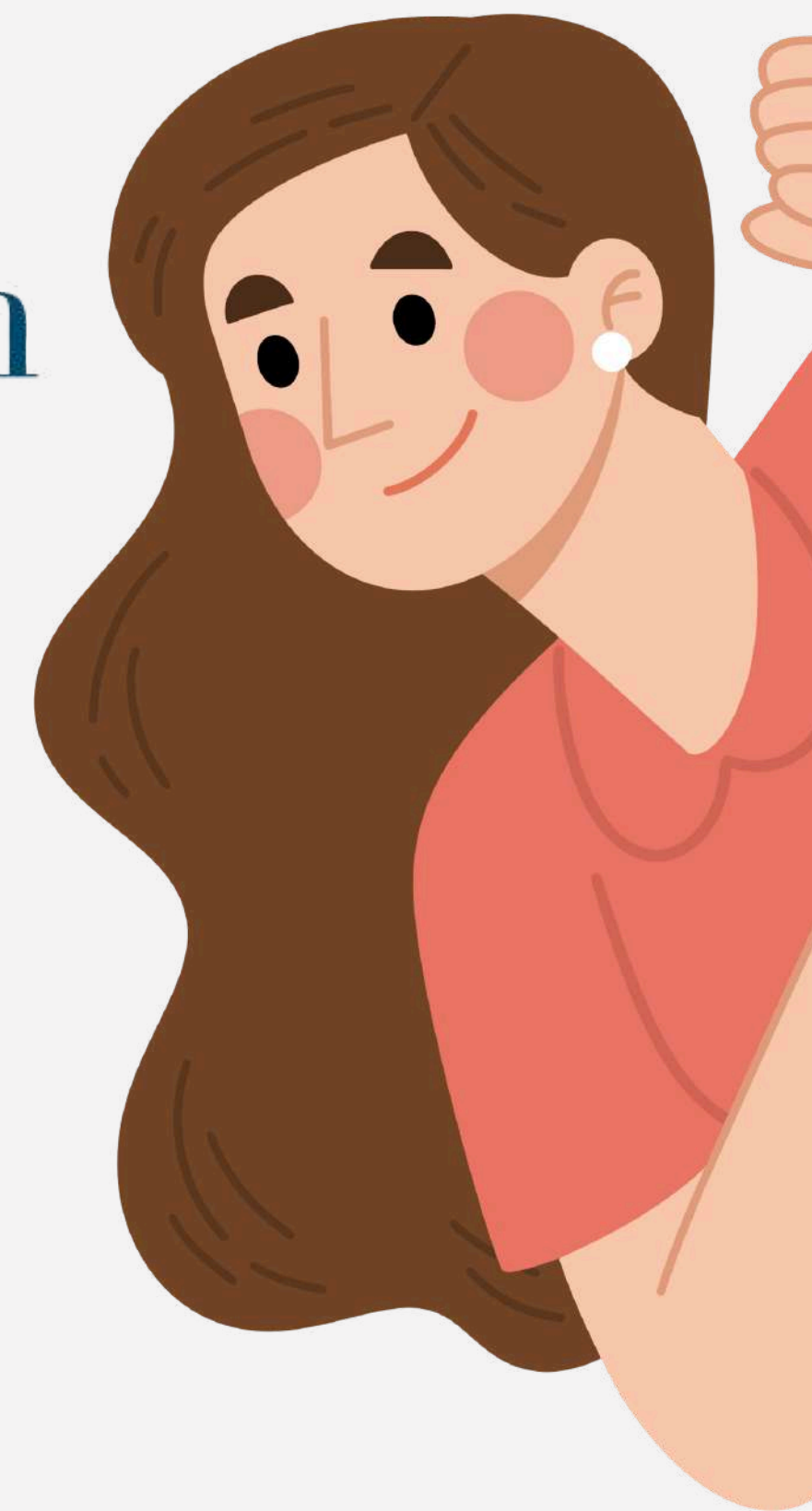
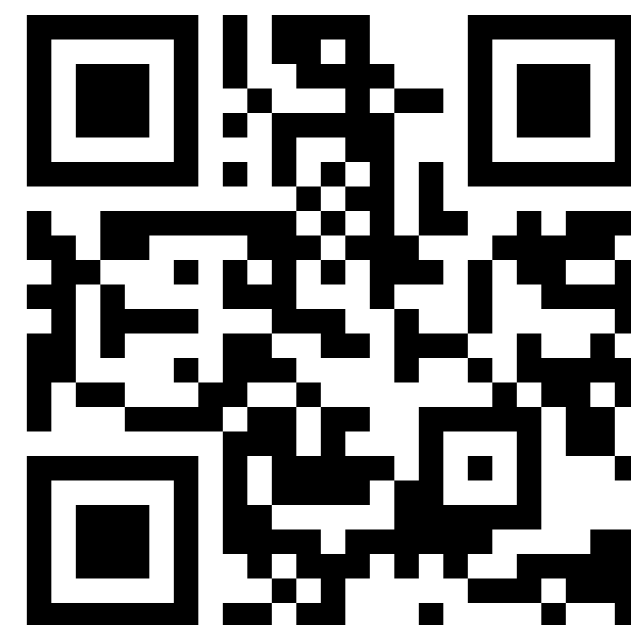


Integração com Outros Sistemas: Pode ser integrado a sistemas de gestão acadêmica e de redes institucionais, facilitando o uso conjunto de recursos.

ACESSO AO PERGAMUM



APONTE SEU CELULAR PARA O
QR CODE E ACESSE A
BIBLIOTECA VIRTUAL



1. TELA PRINCIPAL - INFORMAÇÕES

No item “informações gerais” é possível acompanhar lembretes ou informações importantes da biblioteca, para que o usuário não perca nada.

The screenshot shows the main page of the UNISA library website. At the top left, there is a navigation menu with 'ACESSIBILIDADE' and a dropdown arrow. The header features the UNISA logo and the FAPESP logo. A search bar is prominently displayed in the center, with a dropdown menu for 'Pesquisa Geral' and 'Pesquisa Avançada'. Below the search bar, there is a text input field with the placeholder 'Digite sua busca aqui', a dropdown menu for 'Termo livre', and a search icon. A 'Histórico' link is located below the search bar. In the top right corner, there is an 'Entrar' button. Below the search bar, there is a navigation menu with 'Informações Gerais', 'Atendimento', and 'Eventos e Cursos'. The main content area is titled 'Informações Gerais' and features a blue information icon. The first item is 'Iniciação Científica - 2025', which includes a brief description of the program and a link to the 'Edital Completo'.

UNISA FAPESP
Universidade Santo Amaro

Entrar

Pesquisa Geral Pesquisa Avançada

Digite sua busca aqui Termo livre

Histórico

Informações Gerais Atendimento Eventos e Cursos

i Informações Gerais

i **Iniciação Científica - 2025**
A Universidade Santo Amaro (Unisa) oferecendo uma oportunidade única para seus alunos de graduação se engajarem em atividades científicas, tecnológicas e artísticas-culturais através do Programa de Iniciação Científica. Este programa visa não apenas estruturar, mas também viabilizar a execução de projetos de pesquisa dentro da instituição, proporcionando aos estudantes uma plataforma para desenvolver suas habilidades acadêmicas e explorar novas áreas do conhecimento. Os interessados podem fazer a inscrição a partir do dia 28 março até às 23h59 do dia 16 de junho de 2025. Esta iniciativa não apenas incentiva a pesquisa entre os estudantes, mas também fortalece o compromisso da Unisa com a excelência acadêmica e a produção de conhecimento inovador. Para mais informações detalhadas sobre requisitos, orientações para inscrição e cronograma do programa, acesse o link: [Edital Completo](#).

1.1 TELA PRINCIPAL - ATENDIMENTO

No item “atendimento” o usuário encontra informações referente ao horário de atendimento das bibliotecas Unisa.

ACESSIBILIDADE

UNISA FASF
Universidade Santo Amaro

Entrar

Pesquisa Geral Pesquisa Avançada

Digite sua busca aqui

Termo livre

Histórico

Informações Gerais Atendimento Eventos e Cursos

Atendimento

FASF - LUZ
Horários de Funcionamento

METRÔ ADOLFO PINHEIRO
Horários de Funcionamento

GUARULHOS - CENTRO
Horários de Funcionamento

METRÔ MARECHAL DEODORO
Horários de Funcionamento

GUARULHOS - DUTRA
Horários de Funcionamento

INTERLAGOS - UNISA
Horários de Funcionamento

1.2 TELA PRINCIPAL - EVENTO E CURSOS

O item “Eventos e Cursos” é reservado para informar todos os eventos organizados pela Biblioteca Unisa.

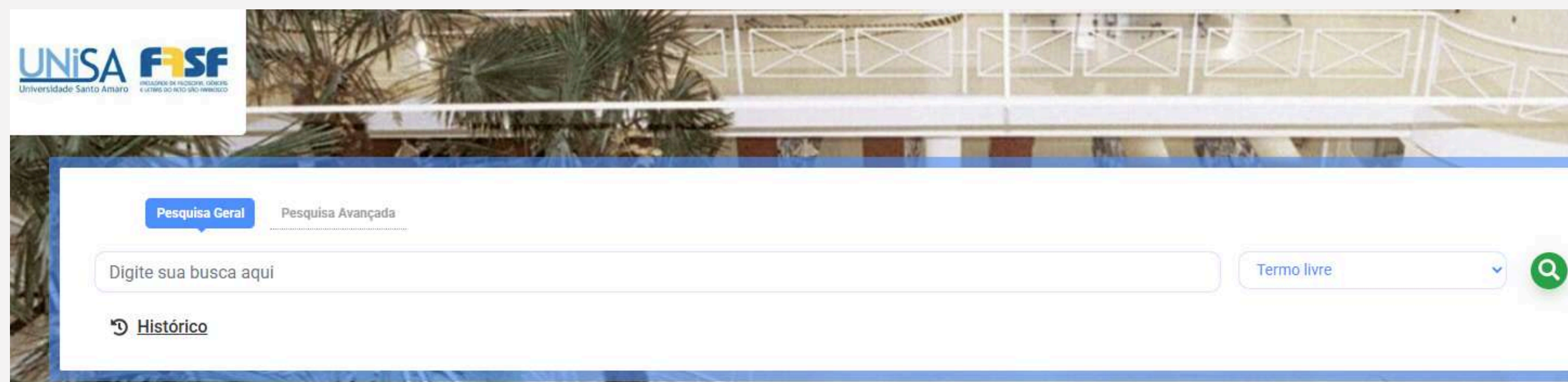
The screenshot displays the main interface of the Unisa website. At the top left, there is a link for 'ACESSIBILIDADE'. The header features the Unisa logo and the FCSF logo. A search bar is prominently displayed with a dropdown menu for 'Pesquisa Geral' and 'Pesquisa Avançada'. Below the search bar, there is a text input field with the placeholder 'Digite sua busca aqui', a dropdown menu for 'Termo livre', and a search icon. A 'Histórico' link is also visible. The navigation menu at the bottom includes 'Informações Gerais', 'Atendimento', and 'Eventos e Cursos', which is currently selected. A blue bookmark icon is positioned to the left of the 'Eventos e Cursos' text.

2. CATÁLOGO DE ACERVO FÍSICO

O Sistema Integrado de Bibliotecas da Unisa, por meio do Pergamum, oferece aos usuários diversas opções de pesquisa de forma ágil e eficiente.

Acesso ao Catálogo: Disponível pelo endereço: <https://pergamum.unisa.br/>

Veja a imagem abaixo



APONTE SEU CELULAR PARA O
QR CODE E ACESSE A
BIBLIOTECA VIRTUAL



2.1 PESQUISA GERAL

A Pesquisa Geral (busca simples) é um modo de pesquisa simplificado que permite a busca direta por palavras ou termos, em todos os tipos de obra e nos acervos de todas as unidades do Sistema de Bibliotecas.



Para realizar sua pesquisa basta digitar na caixa de texto o termo desejado e clicar no ícone verde de "Pesquisar".

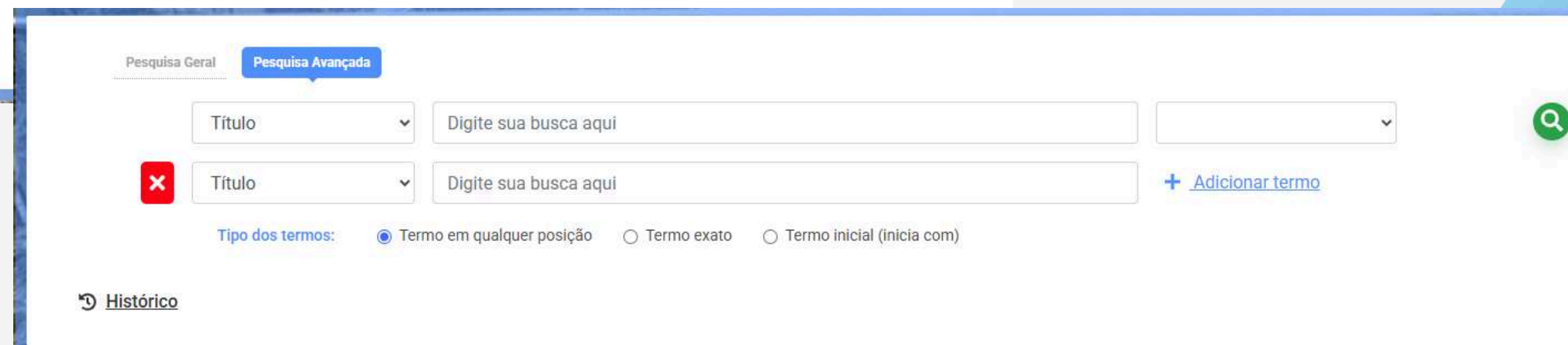
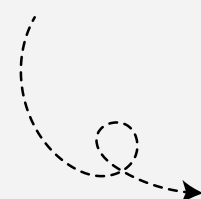
2.2 FILTROS

Durante a pesquisa geral, a tela inicial oferece diversas opções de busca e filtros avançados, como autor, título, assunto, editora, ano de publicação, tipo de obra, idioma e número de chamada. Esses filtros permitem personalizar e refinar a pesquisa, facilitando a localização de conteúdos específicos de maneira rápida e eficiente.

The screenshot displays the Unisa search interface. At the top, there are two tabs: "Pesquisa Geral" (selected) and "Pesquisa Avançada". Below the tabs is a search bar with the placeholder text "Digite sua busca aqui" and a "Histórico" link. To the right of the search bar is a dropdown menu with "Termo livre" selected, and a search icon. The dropdown menu lists various filters: "Termo livre", "Título (palavra em qualquer posição)", "Título", "Série", "Autor (palavra em qualquer posição)", "Autor", "Assunto (palavra em qualquer posição)", "Assunto", "Editora", "CDD", "Número de Chamada", "CCN", "ISBN", "ISSN", "BIREME", and "CAPES". Below the search bar is a navigation menu with "Informações Gerais" (selected), "Atendimento", and "Eventos e Cursos". The main content area shows a section titled "Informações Gerais" with a sub-section "Iniciação Científica - 2025". The text in this section describes a program for students to engage in scientific activities and research projects. At the bottom of the page, there are links for "Elogios, sugestões etc.", "Sugestões para novas aquisições", and "ICAP".

2.3 PESQUISA AVANÇADA

Durante a pesquisa, o usuário também pode realizar buscas avançadas, utilizando diversos critérios simultaneamente para obter resultados mais precisos e relevantes. Ao adicionar múltiplos termos de pesquisa e aplicar filtros específicos, é possível:



2.4 ADIÇÃO DE TERMO




O sistema permite cruzar até três campos de informação para aprimorar a precisão da pesquisa. Para isso, basta clicar em “Adicionar Termo” e utilizar os operadores booleanos: “E”, “Ou”, “Não”. Esses operadores possibilitam combinar, excluir ou ordenar os termos de forma estratégica, garantindo resultados mais relevantes e específicos.

The screenshot shows the 'Pesquisa Avançada' (Advanced Search) section. On the left, there is a dropdown menu with options: 'Título', 'Termo livre', 'Título', 'Assunto', and 'Autor'. Below it is a 'Histórico' (History) button. In the center, there is a search input field with the placeholder text 'Digite sua busca aqui'. To the right of the input field is a blue button with a plus sign and the text '+ Adicionar termo', which is circled in red. Below the input field are three radio buttons: 'Termo em qualquer posição' (selected), 'Termo exato', and 'Termo inicial (inicia com)'. To the right of the radio buttons is a green circular refresh icon. A dashed arrow points from the 'Adicionar termo' button to the second screenshot below.

The screenshot shows the search interface after clicking 'Adicionar termo'. It displays three search input fields, each with a dropdown menu and the placeholder text 'Digite sua busca aqui'. The first dropdown menu is set to 'Título'. The second and third dropdown menus have a red 'X' icon to their left. Below the input fields are three radio buttons: 'Termo em qualquer posição' (selected), 'Termo exato', and 'Termo inicial (inicia com)'. To the right of the radio buttons is a green circular search icon. A dropdown menu is open on the right side, showing the options 'E', 'Ou', and 'Não', which are circled in red. A dashed arrow points from the 'Adicionar termo' button in the first screenshot to this dropdown menu.

2.5 USO DOS OPERADORES BOOLEANOS

Os operadores booleanos permitem refinar e personalizar as pesquisas, combinando ou excluindo termos para obter resultados mais precisos e relevantes. Abaixo estão os principais operadores disponíveis:

-  E: Recupera apenas os documentos que contenham todos os termos digitados nos campos de pesquisa. Ou seja, a pesquisa retornará resultados que incluam simultaneamente os dois ou três termos especificados.
-  OU: Recupera documentos que contenham qualquer um dos termos digitados. A pesquisa retornará resultados que incluam um termo ou outro, independentemente de ambos aparecerem juntos.
-  NÃO: Recupera apenas os registros que contenham o termo digitado no primeiro campo, excluindo qualquer resultado que contenha os termos inseridos nos campos subsequentes

3. NAVEGANDO PELO CATÁLOGO

Após realizar a pesquisa, é possível ajustar os resultados escolhendo opções como Unidade de Informação, Tipo de Obra (Livros, Dissertações, Periódicos, Referências, etc.),

Pesquisa Geral Pesquisa Avançada

ANATOMIA DOS ANIMAIS DOMÉSTICOS

Termo livre

Histórico

Também ordenar os resultados por critérios como:

- Modo de Exibição:
- Ordenar por:
- Itens por página:

Limpar resultado

1 2 > >>

Modo de exibição: Padrão

Ordenar por: Título

Itens por página: 20

Exibir resultados de outro repositório

Refinar sua busca

Filtros selecionados

Nenhum filtro selecionado ainda

Unidade de Informação

INTERLAGOS - UNISA (23)

Tipo de Obra

CD-ROMS (1)

Dissertação (1)

Livros (20)

Periódicos eletrônicos (4)

Referência (1)

Selecionar tudo 0 item(s) selecionados

- Ambiência**

Tipo do material: Periódicos eletrônicos

Acervo 6703
- Anatomia aplicada del caballo / 1999**

Tipo do material: Livros

Autoria: Carmona, Eduardo Aguera

Ano de publicação: 1999

Localização: 636.10891 C285a

Acervo 38812
- Anatomia clinica / 1997**

Tipo do material: Livros

Autoria: Boyd, Jack S.

3.1 MODO DE EXIBIÇÃO

O campo "Modo de Exibição:" permite ao usuário definir a forma como os resultados serão apresentados na tela. As opções disponíveis são Padrão ou Referência dos Títulos, permitindo personalizar a visualização de acordo com a preferência do usuário.

1 2 > >>

Modo de exibição: Padrão Padrão Referência

Ordenar por: Título

Itens por página: 20


Selecionar tudo

0 item(s) selecionados

3.2 MODO ORDENAR POR

Modo ordenar por:" permite ao usuário definir a ordem de apresentação dos resultados. É possível organizar as informações de acordo com critérios específicos, como Título, Ano, Código de Acervo, entre outros, facilitando a busca pelo material desejado

The screenshot displays a library search results page. At the top, there are navigation buttons (1, 2, >, >>), a 'Modo de exibição:' dropdown set to 'Padrão', an 'Ordenar por:' dropdown menu, and an 'Itens por página:' dropdown set to '20'. The 'Ordenar por:' menu is open, showing options: Título (highlighted), Ano de publicação, Código de acervo, Tipo de obra, Idioma, Descrição física, Classificação, and Referência. Below the navigation, there is a 'Selecionar tudo' checkbox and a link for '0 item(s) selecionados'. The results list includes:

1.		<u>Ambiência</u>	
<input type="checkbox"/>		Tipo do material:	Periodicos eletrônicos
2.		<u>Anatomia aplicada del caballo / 1999</u>	
<input type="checkbox"/>		Tipo do material:	Livros

On the right side of the results, there are icons for sorting (up/down arrows) and a partial view of the 'Ambiência' journal cover with ISSN 2175-9405 and 'Acervo 6703'.

3.3 MODO ITENS POR PÁGINA:

O campo "Modo itens por página:" permite ao usuário definir a quantidade de resultados exibidos por página. As opções disponíveis variam de 20 a 50 itens por página, permitindo ajustar a visualização conforme a necessidade.



The screenshot displays a search interface with the following elements:

- Page navigation: 1 (selected), 2, >, >>
- Modo de exibição: Padrão
- Ordenar por: Título
- Itens por página: 20 (selected), 20, 30, 40, 50
- Selecionar tudo:
- 0 item(s) selecionados
- Item 1:  **Ambiência**

4. REFINAR SUA BUSCA

A seção "Refinar sua busca" permite aplicar filtros para encontrar materiais com mais precisão no Pergamum. Os filtros disponíveis incluem:

Os filtros aplicados aparecem em "Filtros selecionados".

Caso nenhum filtro seja escolhido, aparece a mensagem "Nenhum filtro selecionado ainda".

Refinar sua busca

Filtros selecionados
 Nenhum filtro selecionado ainda

Unidade de Informação

- INTERLAGOS - UNISA (23)

Tipo de Obra

- CD-ROMs (1)
- Dissertação (1)
- Livros (20)
- Periodicos eletrônicos (4)
- Referência (1)

Ano de publicação

- ? (4)
- 2009 (3)
- 2005 (1)
- 2004 (2)
- 2002 (1)

Somente com

- Capa (27)

Série

- Biodiversidade (1)

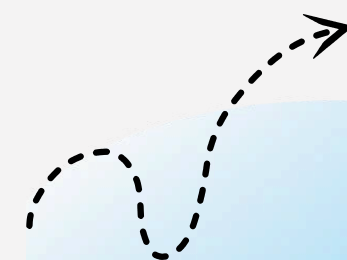
Autores

- Aiello, Susan E. (1)
- Barrio, Manuel Sarasa (2)
- Boldrini, Ilsi Iob (1)
- Boyd, J. S. (1)
- Boyd, Jack S. (1)

[Listar todos...](#)

Assuntos

- Abdome (1)
- Anatomia (4)
- Anatomia (6)
- Anatomia animal (7)
- Anatomia clinica (1)



5. ESCOLHA DO LIVRO

Após realizar a pesquisa e encontrar o material desejado, basta clicar no título para acessar os dados completos do livro, como autor, título, ISBN, assuntos, entre outros.

1. [Anatomia dos animais domésticos : texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor / 2002](#)

Tipo do material: [Livros](#)

Autoria: [Konig, Horst Erich](#)

Localização: [636.0891 K85a](#)

Dados do Acervo - Livros Exibição - Pa

ANOTE ESTE CÓDIGO:	636.0891 K85a
Autor Principal:	Konig, Horst Erich
Entradas Secundárias/Autor:	Liebich, Hans-Georg
Título Principal:	Anatomia dos animais domésticos : texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor /
Publicação:	Porto Alegre (RS) : Artmed, 2002.
Descrição Física:	2 v. : il.
Série:	(v.1)
ISBN:	ISBN : 8573077883
Assuntos:	Anatomia animal Medicina - Veterinária Aparelho locomotor Animais domé

5.1 EXEMPLARES

Para verificar a quantidade de exemplares disponíveis no acervo, basta acessar a opção localizada no menu à esquerda da tela.

The screenshot displays a library system interface. On the left, a sidebar menu titled "Veja também" contains several options: "Dados do Acervo", "Reserva", "Exemplares", "Referência", "Solicitação de Malote", and "Dados estatísticos". The "Exemplares" option is circled in red. The main content area on the right is titled "Dados do Acervo - Livros" and contains several input fields: "ANOTE ESTE CÓDIGO:", "Autor Principal:", "Entradas Secundárias/Autor:", "Título Principal:", "Publicação:", and "Descrição Física:".

5.2 EXEMPLARES NO ACERVO

A opção "Exemplares" informa em qual biblioteca o livro está localizado, qual a a quantidade disponível, se há exemplares emprestados ou reserva para o título. Caso o exemplar esteja emprestado, é possível visualizar a data prevista para sua devolução.

INTERLAGOS - UNISA (3 exemplares disponíveis)

Localização: 636.0891 K85a

Total de Exemplares: 6	Disponível no acervo: 3	Emprestado: 2	Reserva(s): 0
-------------------------------	--------------------------------	----------------------	----------------------

Vol. - Tomo - Parte - Número	Tipo de empréstimo	Localização	Devolução prevista	Exemplar	Coleção
v. 1 , Ex. 1	Uso exclusivo na biblioteca	Acervo			
v. 1 , Ex. 2	Normal	Acervo			
v. 1 , Ex. 3	Normal	Acervo			
v. 1 , Ex. 4	Normal	Acervo			
v. 1 , Ex. 7	Emprestado	Emprestado	05/02/2024		

6. RESERVA

A opção “Reserva” permite que o usuário reserve um título quando o mesmo está com todos os exemplares emprestados. Para isso, basta logar com seu usuário (RA/RE) e senha da biblioteca.

The image shows a screenshot of a library reservation system interface. On the left, there is a form titled "Reserva - Livros" with the following fields:

Unidade de informação:	INTERLAGOS - UNISA
Volume:	V. 1
Tomos:	Único
Parte:	Único
Material:	Material principal

Below the form, there is a message: "Para efetuar a reserva, é necessário realizar seu login".

On the right, there is a modal window with the following content:

- Message: "Para efetuar a reserva, é necessário realizar seu login"
- Instruction: "Digite seu Usuário e sua senha da biblioteca"
- Fields: "Usuário" and "Senha" (with a password icon)
- Checkbox: "Mantenha-me conectado"
- Button: "Acessar"
- Link: "Esqueci ou trocar senha / Primeiro acesso"

A dashed arrow points from the login modal to the reservation form.

6.1 CONCLUINDO A RESERVA

Após realizar o login, basta clicar no ícone “confirmar reserva”. Pronto! Sua reserva foi realizada com sucesso!

Reserva - Livros

Para reservar, preencha os campos abaixo:

Unidade de informação:	INTERLAGOS - UNISA
Volume:	V. 1
Tomo:	Único
Parte:	Único
Material:	Material principal

Visualizar acervo: Próximo →

ⓘ Não existe nenhuma reserva cadastrada para esta obra na Unidade de Informação selecionada.

› Anatomia dos animais domésticos : texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor / 2002

› KONIG, Horst Erich; LIEBICH, Hans-Georg. *Anatomia dos animais domésticos: texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor*. Alegre: Artmed, 2002. 2 v. : il. (v.1). ISBN 8573077883.

✔ A reserva deste material foi realizada com sucesso!

Para reservar, preencha os campos abaixo:

Unidade de informação:	INTERLAGOS - UNISA
Volume:	V. 1
Tomo:	Único
Parte:	Único
Material:	Material principal

Visualizar acervo: Próximo →

7. REFERÊNCIAS

Ao clicar em na opção “Referência” você tem acesso a referência do material seguindo as normas da ABNT NBR 6023.

The screenshot displays a library system interface. On the left, under the heading "Veja também", there is a list of menu items: "Dados do Acervo", "Reserva", "Exemplares", "Referência", "Solicitação de Malote", and "Dados estatísticos". The "Referência" item is circled in red, and a dashed arrow points from it to the right. On the right side, there are two panels. The top panel, titled "Dados do Acervo - Livros", contains the following fields: "ANOTE ESTE CÓDIGO:", "Autor Principal:", and "Entradas Secundárias/Autor:". The bottom panel, titled "Referência - Livros", shows a list of references with the following entry: "> Anatomia dos animais domésticos : texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor / 2002". Below this entry, the full reference is displayed: "KONIG, Horst Erich; LIEBICH, Hans-Georg. **Anatomia dos animais domésticos**: texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor. Porto Alegre: Artmed, 2002. 2 v. : il. (v.1). ISBN 8573077883."

8. SOLICITAÇÃO DE MALOTE

A "Solicitação de Malote" permite solicitar livros de interesse que estão disponíveis em outras unidades

Solicitação de Malote - Livros

Para realizar a solicitação, preencha todos os campos abaixo:

Unidade de Informação de origem: INTERLAGOS - UNISA

Unidade de Informação de recebimento: **Selecione uma opção...**

Volume: **Selecione uma opção...**

Tomos: METRÔ ADOLFO PINHEIRO
METRÔ MARECHAL DEODORO
GUARULHOS
CAMPUS III - METRÔ LARGO TREZE

Parte: Único

Material: Material principal

Telefone: (DDD) 00000-0000

E-mail: seuemailaquí@email.com

Informe uma pessoa autorizada para o recebimento do material (Opcional):

> Anatomia dos animais domésticos : texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor / 2002

> KONIG, Horst Erich; LIEBICH, Hans-Georg. Anatomia dos animais domésticos: texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor. Porto Alegre: Artmed, 2002. 2 v. : il. (v.1). ISBN 8573077883.

Basta escolher a unidade de informação de recebimento

8.1 DADOS PARA SOLICITAÇÃO

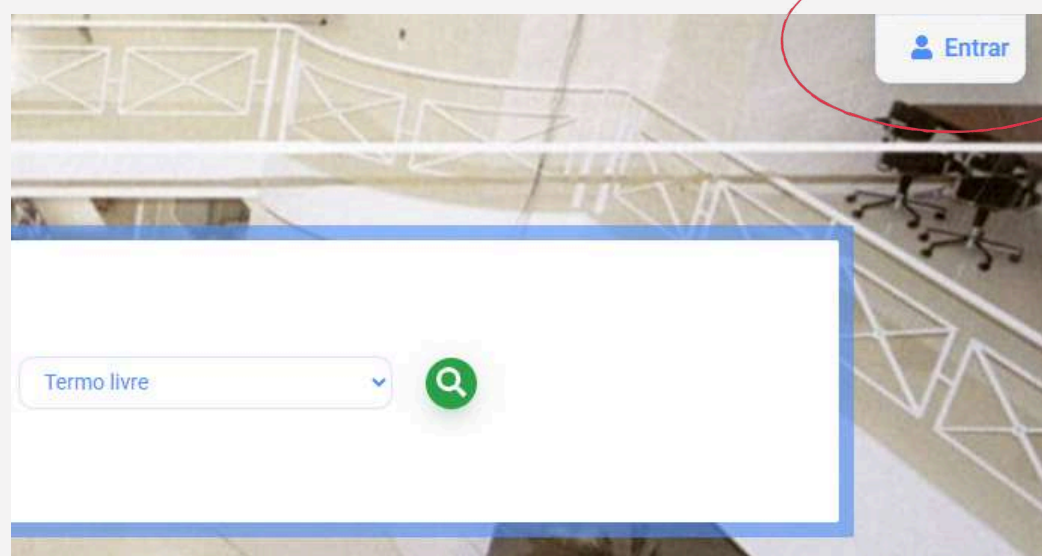
É importante fornecer um e-mail e um telefone de contato para concluir sua solicitação.

Unidade de Informação de origem:	INTERLAGOS - UNISA	
Unidade de Informação de recebimento:	ME	
Volume:	V. 1	
Tomo:	Único	
Parte:	Única	
Material:	Material principal	
Telefone:	(DDD) 00000-0000	
E-mail:	seuemailaquie@email.com	
Informe uma pessoa autorizada para o recebimento do material (Opcional):		
<input type="text"/>		
<input type="button" value="✓ Enviar solicitação"/>		

> KONIG, Horst Erich; LIEBICH, Hans-Georg. **Anatomia dos animais domésticos**: texto e atlas colorido, volume 1 : aparelho locomotor. Porto Alegre: Artmed, 2002. 2 v. : il. (v.1). ISBN 8573077883.

9. MEU PERGAMUM

"Meu Pergamum" possibilita ao usuário: Renovar o empréstimo de exemplares; acompanhar as reservas; verificar histórico de materiais e débitos; atualizar cadastro; receber notificações de materiais do seu interesse entre outros serviços. Para realizar a autenticação é necessário clicar em "Entrar" e informar seu login (RA/RE) e senha da biblioteca.

A screenshot of the library login page. The page has a blue header with the text "Acesso". Below the header, there is a light blue box with the text "Digite seu Usuário e sua senha da biblioteca". There are two input fields: "Usuário" and "Senha". The "Usuário" field has a person icon on the left. The "Senha" field has a lock icon on the left and a blue button with a person icon on the right. Below the "Senha" field, there is a checkbox labeled "Mantenha-me conectado". At the bottom of the form, there are two buttons: "Acessar" (green) and "Voltar" (blue). At the very bottom, there is a link: "Esqueci ou trocar senha / Primeiro acesso". A red circle highlights the "Usuário" and "Senha" input fields.

9.1 TELA DE INÍCIO

Na tela de Início o usuário encontra os títulos pendentes, títulos reservados.

Meu Pergamum » Início

MENU

- Início
- Empréstimo
- Perfil de interesse
- Solicitações
- Aquisição
- Comentários
- Base de dados
- Dados pessoais
- Sair

Visualização escura OFF

Títulos pendentes

Título	Data de devolução	Nº de renovações / Limite	Renovar
1. Genética básica para veterinária - 4. ed. / 2006 - Livros	09/04/2025	0 / 3	

Títulos reservados

Título	Data de liberação	Situação	Cancelar
Nenhum registro encontrado			

Idioma: Português | English | Español

10. RENOVAÇÃO

Após efetuar login no Meu Pergamum, é só clicar no botão em frente ao livro que deseja renovar. O usuário pode fazer até 3 renovações consecutivas se não houver reservas.

The screenshot shows the 'Meu Pergamum' interface. At the top, there are logos for UNISA and FASF, and a 'Visualização escura' toggle. The main content area is divided into two sections: 'Títulos pendentes' and 'Títulos reservados'.

Títulos pendentes

Título	Data de devolução	Nº de renovações / Limite	Renovar
1. Genética básica para veterinária - 4. ed. / 2006 - Livros	09/04/2025	0 / 3	

Títulos reservados

Título	Data de liberação	Situação	Cancelar
Nenhum registro encontrado			

A sidebar menu on the left includes options like 'Início', 'Empréstimo', 'Perfil de interesse', 'Solicitações', 'Aquisição', 'Comentários', 'Base de dados', 'Dados pessoais', and 'Sair'.

11. EMPRÉSTIMO

Ao clicar em “Empréstimo”, localizado no menu do lado esquerdo da tela, você poderá verificar suas reservas, visualizar débitos, acompanhar histórico de empréstimos, afastamento e declaração de nada consta.



12. CONSULTA DE DÉBITOS

Permite visualizar seus débitos com a Biblioteca.

The image shows a sequence of three screenshots from the Pergamum mobile application, illustrating the navigation path to check for debts.

- First Screenshot:** The main menu is displayed. The 'MENU' is open, and the 'Empréstimo' option is circled in red. A dashed arrow points from this option to the second screenshot.
- Second Screenshot:** The 'Empréstimo' screen is shown. The 'Débito' option is circled in red. A dashed arrow points from this option to the third screenshot.
- Third Screenshot:** The 'Débito' screen is displayed. At the top right, there is a button labeled 'Débito >> Histórico'. Below this, a table header is visible with columns: 'Exemplar', 'Descrição', 'Valor a pagar (R\$)', and 'Detalhes'. The main content area of the table is empty and contains the text: 'Usuário não possui débito com a Unidade de Informação'.

13. HISTÓRICO

Constam os títulos que estão com o usuário atualmente, e a data em que devem ser devolvidos. É possível visualizar, também, todo o histórico de livros emprestados e a data de devolução efetiva de cada um dos exemplares.

Meu Pergamum >> Início

MENU

- Início
- Empréstimo**
- Perfil de interesse
- Solicitações
- Aquisição
- Comentários
- Base de dados
- Dados pessoais

Voltar

- Empréstimo
- Renovação
- Reserva
- Débito
- Histórico**
- Afastamento
- Declaração de nada cons

> Histórico

Data inicial: 23/01/2023 | Data final: 23/01/2024 | **Mostrar** | Limpar

Exemplar	Descrição	Devolução efetiva	Detalhes
20161903	Manual de cardiologia : cardiopapers / 2013 - Livros	Não informado	▼

14. AFASTAMENTO

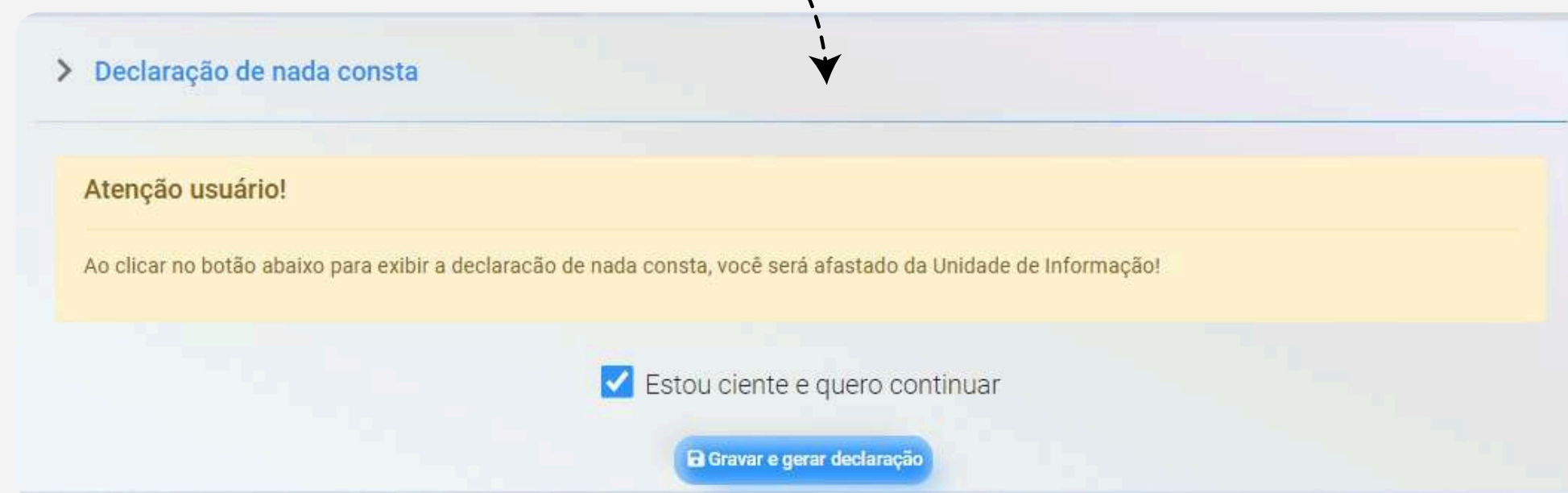
Permite visualizar seus afastamentos na Biblioteca, motivado por ocorrências, como: atraso de livros, perda da carteira, perda de material, etc.

The image shows a sequence of three screenshots from the Pergamum mobile application. The first screenshot shows the main menu with 'Empréstimo' circled in red. A dashed arrow points from this menu item to the second screenshot, which shows the 'Empréstimo' sub-menu with 'Afastamento' circled in red. A second dashed arrow points from this sub-menu item to the third screenshot, which shows the 'Afastamento' screen. The 'Afastamento' screen has a table with columns 'Data inicial', 'Data final', and 'Motivo'. Below the table, the text 'Usuário não possui afastamento!' is displayed.

Data inicial	Data final	Motivo
Usuário não possui afastamento!		

15. DECLARAÇÃO NADA CONSTA

Permite que você faça a impressão da "Declaração nada consta", comprovando que está em dia com a Biblioteca. Estando com sua situação regular, você terá autorização para imprimir a Declaração de nada consta.



DEMAIS INFORMAÇÕES

E-MAIL: biblioteca@unisa.br



UNiSA
Universidade Santo Amaro

UMA PARCERIA:

 Pergamum